# **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**  คณะ**................................................** โทร**........................**

**ที่** อว ………/………. **วันที่** มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**เรื่อง** ขอส่งรายงานความก้าวหน้า ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการ  
 ปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ   
 พ.ศ. ๒๕๖5

**เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ **..................................**ตำแหน่ง **............................**สังกัดภาควิชา**........................**  
คณะ**........................** ได้รับจัดสรรทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการ  
ปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ   
พ.ศ. ๒๕๖5 โครงการวิจัยเรื่อง “**................................................**” เป็นจำนวนเงิน **........................**บาท (**........................**) รายละเอียดตามเอกสารสัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ ............./๒๕๖๕

# ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยเรื่องดังกล่าว (ตามแบบฟอร์ม) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(**................................................)**

หัวหน้าโครงการวิจัย

(รองศาสตราจารย์ ดร. ...............)

คณบดีคณะ**........................**