# **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** คณะ**........................................................** โทร..................

**ที่** อว………./………. **วันที่** มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

**เรื่อง** ขอส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนา  
 กระบวนการปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) มหาวิทยาลัยบูรพา   
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5

**เรียน** รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ **............................**ตำแหน่ง **............................**สังกัดภาควิชา**............................**  
คณะ**............................** ได้รับจัดสรรทุนสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการ  
ปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ   
พ.ศ. ๒๕๖5 โครงการวิจัยเรื่อง “**........................................................**” เป็นจำนวนเงิน **............................**บาท  
(**............................**) รายละเอียดตามเอกสารสัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ ............./๒๕๖๕

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการแก้ไขเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามคำแนะนำ  
ของผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๓ ท่าน เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่มและแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลโครงการวิจัย จำนวน ๒ แผ่น ดังแนบ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(**........................................................)**

หัวหน้าโครงการวิจัย

(รองศาสตราจารย์ ดร. ......................)

คณบดีคณะ**............................**