

(สำเนา)
ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ที่ ๗๗๖/๒๕๖๒

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒

เนื่องจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนคณาจารย์ในการผลิตผลงานทางวิชาการ จึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารบางแห่งที่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการลงตีพิมพ์ โดยมีหลักเกณฑ์ การให้ทุนอุดหนุนดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัยในวารสารวิชาการทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ
- ๑.๒ เพื่อสนองต่อนโยบายของมหาวิทยาลัยบูรพาในการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย
- ๑.๓ เพื่อสนับสนุนให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นที่รู้จักในวงการวิชาการ
- ๑.๔ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างมีคุณภาพ

๒. เกณฑ์การพิจารณา

- ๒.๑ เป็นผลงานของอาจารย์ประจำและบุคลากร สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีส่วนร่วมในผลงานร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป
- ๒.๒ ในช่วงเวลาที่ขอทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ หรือการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยตามสัญญาขอรับทุน หรือไม่เป็นผู้ออกขยายระยะเวลาการทำวิจัย จากเงินอุดหนุนการวิจัย เงินรายได้มหาวิทยาลัย เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้ส่วนงาน และเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา
- ๒.๓ เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับชาติที่มีคณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัย (Peer Review) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI หรืออยู่ในประกาศของ สกอ. สมศ. หรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง และวารสารวิชาการนานาชาติที่มีคณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัย (Peer Review) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. หรือสามารถสืบค้นในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล
- ๒.๔ วงเงินตามจ่ายจริง ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ผู้มีสิทธิได้รับทุนสนับสนุน

อาจารย์ประจำและบุคลากร สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยไม่จำกัดจำนวนผลงาน

๔. การขอรับเงินอุดหนุน

๔.๑ ผู้ประสงค์ขอรับทุนจะต้องส่งแบบฟอร์มการขอรับทุน ประกอบด้วยบันทึกข้อความขอรับทุน แบบคำขอรับทุนอุดหนุนการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัย (ตามแบบฟอร์มของคณะฯ) และหลักฐานแสดงว่าผลงานได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เรียบร้อยแล้วต่อฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

- ๑) Reprint หรือสำเนาของบทความที่ตีพิมพ์แล้ว
- ๒) สำเนาใบเสร็จค่าใช้จ่ายในการลงตีพิมพ์ในวารสารดังกล่าว (ใบเสร็จจั่วจริงให้นำส่งที่ฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมโดยตรง)
- ๓) รายละเอียดต่างๆ ของวารสารวิชาการ เช่น ฐานข้อมูลวารสารถูกรวบรวมค่า Impact Factor ของวารสาร (ถ้ามี) รายละเอียดของวารสาร รายชื่อกองบรรณาธิการฯ รายชื่อกรรมการกลั่นกรองบทความ หน้าสารบัญของวารสาร เป็นต้น พร้อม CD บันทึกไฟล์นามสกุล .pdf จำนวน ๑ แผ่น

๔.๒ เมื่อได้รับการอนุมัติทุนอุดหนุนการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัย ให้ทำเรื่องเบิกจ่าย
 กับการเงินและบัญชี โดยแนบบันทึกรขอเบิก ประกาศผลการพิจารณาทุนการให้อุดหนุนการตีพิมพ์เผยแพร่
 บทความวิชาการและบทความวิจัย และใบสำคัญรับเงิน

๔.๓ ในกรณีที่ยังไม่มีสำเนาการตีพิมพ์บทความมาแนบขอรับทุนอุดหนุนการตีพิมพ์ฯ เมื่อถึงกำหนดการออก
 วารสารจะต้องรีบดำเนินการสำเนาทำส่งที่ฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมภายใน ๑ เดือน หากมีปัญหาหรืออุปสรรค
 ให้รายงานต่อคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์พิจารณา และหากไม่สามารถนำสำเนาการตีพิมพ์บทความ
 มาให้ฝ่ายวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมภายในระยะเวลาที่กำหนดได้จะต้องคืนเงินที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย
 ร้อยละ ๗.๕ ทั้งนี้ หากไม่มีการดำเนินการคืนเงินดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด ทางคณะฯ จะดำเนินการหักคืน
 เงินที่ได้รับไปทั้งหมดจากเงินเดือน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๗.๕ ต่อปี จนกว่า
 จะครบตามจำนวนเงินทุน ที่ได้รับไป ทั้งนี้ทางคณะฯ จะเริ่มดำเนินการหักเงินเดือน ณ สิ้นเดือนของวันที่มีบันทึก
 ข้อความแจ้งไปยังผู้รับทุน

๕. กรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้ หรือไม่สามารถใช้บังคับได้ ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
 ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

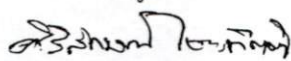
ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) สุชาดา รัตนวาณิชพันธ์

(นางสาวสุชาดา รัตนวาณิชพันธ์)
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศิริลักษณ์ ไชยกิตติ)

นักวิชาการศึกษา