

แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ (ห้องปฏิบัติการใหม่/ห้องปฏิบัติการธำรงรักษา)
มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2569												พ.ศ. 2570	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
1. แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา															
1.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2569-	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.2 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 12 เดือน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	ฝ่ายเลขานุการ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.3 สำรวจจำนวนห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ระบุ มีกี่ห้อง ทำไปแล้วกี่ห้อง มีแผนจะทำอีกกี่ห้อง ต่ออายุกี่ห้อง	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการใหม่															
2.1 ทำการประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครห้องปฏิบัติการใหม่ของแต่ละส่วนงาน	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณาฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ			X											
2.3 ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อคัดเลือกห้องปฏิบัติการใหม่ โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกตามมติคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ			X	X										

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2569												พ.ศ. 2570	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
2.4 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ					X										
2.5 ห้องปฏิบัติการจัดส่งแผนงานดำเนินงานพัฒนาความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (วิธีการดำเนินการ+งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ					X										
2.6 พิจารณาวางเงินสนับสนุน+ขออนุมัติเงินจากกองทุนวิจัย	คกก. บริหารการวิจัยฯ และ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ						X									
2.7 กองบริหารงานวิจัยแจ้งโอนงบประมาณให้ห้องปฏิบัติการ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม						X	X								
2.8 ห้องปฏิบัติการทำการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ								X	X	X					
2.9 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ											X				
2.10 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ													X		
2.11 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม												X	X		

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2569												พ.ศ. 2570	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
3. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการอ้ารงรักษา															
3.1 ประชาสัมพันธ์แจ้งห้องปฏิบัติการเดิมที่ได้รับการรับรองให้ยื่นต่ออายุการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ พร้อมเอกสารประกอบ ตามที่กองบริการการวิจัยและนวัตกรรมกำหนด	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม								X						
3.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณา	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ									X	X				
3.3 การประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเอกสารประกอบการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองห้องปฏิบัติการอ้ารงรักษา	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ											X			
3.4 ห้องปฏิบัติส่งเอกสารแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ												X		
3.5 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ													X	
3.6 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม													X	X

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2569												พ.ศ. 2570	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
4. รายงานผลการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมทราบ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม														X	เช่น ห้องไม่ผ่าน เพราะอะไร แก้ไขอย่างไร, ไม่ต่ออายุ เพราะอะไรแก้ไขอย่างไร, สถิติห้องปฏิบัติการทั้งหมด จำนวนห้องที่ผ่านการประเมิน และยังไม่ผ่าน

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

**แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ (ห้องปฏิบัติการใหม่/ห้องปฏิบัติการธำรงรักษา)
มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2570**

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2570												พ.ศ. 2571	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
1. แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา															
1.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2570	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.2 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 12 เดือน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	ฝ่ายเลขานุการ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.3 สํารวจจำนวนห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ระบุ มีกี่ห้อง ทำไปแล้วกี่ห้อง มีแผนจะทำอีกกี่ห้อง ต่ออายุกี่ห้อง	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการใหม่															
2.1 ทำการประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครห้องปฏิบัติการใหม่ของแต่ละส่วนงาน	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณาฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ			X											
2.3 ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อคัดเลือกห้องปฏิบัติการใหม่ โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกตามมติคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ			X	X										

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2570												พ.ศ. 2571	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
2.4 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ					X										
2.5 ห้องปฏิบัติการจัดส่งแผนงานดำเนินงานพัฒนาความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (วิธีการดำเนินการ+งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ					X										
2.6 พิจารณาวางเงินสนับสนุน+ขออนุมัติเงินจากกองทุนวิจัย	คกก. บริหารการวิจัยฯ และ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ						X									
2.7 กองบริหารงานวิจัยแจ้งโอนงบประมาณให้ห้องปฏิบัติการ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม						X	X								
2.8 ห้องปฏิบัติการทำการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ								X	X	X					
2.9 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ											X				
2.10 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ													X		
2.11 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม												X	X		

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2570												พ.ศ. 2571	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
3. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการธำรงรักษา															
3.1 ประชาสัมพันธ์แจ้งห้องปฏิบัติการเดิมที่ได้รับการรับรองให้ยื่นต่ออายุการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ พร้อมเอกสารประกอบ ตามที่กองบริการการวิจัยและนวัตกรรมกำหนด	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม								X						
3.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณา	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ									X	X				
3.3 การประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเอกสารประกอบการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองห้องปฏิบัติการธำรงรักษา	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ											X			
3.4 ห้องปฏิบัติส่งเอกสารแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ												X		
3.5 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ													X	
3.6 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม													X	X

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2570												พ.ศ. 2571	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
4. รายงานผลการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมทราบ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม														X	เช่น ห้องไม่ผ่าน เพราะอะไร แก้ไขอย่างไร, ไม่ต่ออายุ เพราะอะไรแก้ไขอย่างไร, สถิติห้องปฏิบัติการทั้งหมด จำนวนห้องที่ผ่านการประเมิน และยังไม่ผ่าน

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ (ห้องปฏิบัติการใหม่/ห้องปฏิบัติการธำรงรักษา)

มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2571

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2571												พ.ศ. 2572	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
1. แผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา															
1.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี พ.ศ. 2571	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.2 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 12 เดือน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	ฝ่ายเลขานุการ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ	X													
1.3 สำรวจจำนวนห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ระบุ มีกี่ห้อง ทำไปแล้วกี่ห้อง มีแผนจะทำอีกกี่ห้อง ต่ออายุกี่ห้อง	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการใหม่															
2.1 ทำการประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครห้องปฏิบัติการใหม่ของแต่ละส่วนงาน	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม		X												
2.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณาฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ			X											
2.3 ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อคัดเลือกห้องปฏิบัติการใหม่ โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกตามมติคณะกรรมการกำกับดูแลฯ	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ			X	X										

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2571												พ.ศ. 2572	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
2.4 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ					X										
2.5 ห้องปฏิบัติการจัดส่งแผนงานดำเนินงานพัฒนาความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (วิธีการดำเนินการ+งบประมาณ)	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ					X										
2.6 พิจารณาวางเงินสนับสนุน+ขออนุมัติเงินจากกองทุนวิจัย	คกก. บริหารการวิจัยฯ และ คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ						X									
2.7 กองบริหารงานวิจัยแจ้งโอนงบประมาณให้ห้องปฏิบัติการ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม						X	X								
2.8 ห้องปฏิบัติการทำการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ									X	X	X				
2.9 คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ ตรวจประเมินความพร้อมห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ	คณะอนุกรรมการตรวจประเมินฯ												X			
2.10 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ														X	
2.11 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม													X	X	

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2571												พ.ศ. 2572	หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	
3. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการอ้ารงรักษา															
3.1 ประชาสัมพันธ์แจ้งห้องปฏิบัติการเดิมที่ได้รับการรับรองให้ยื่นต่ออายุการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพของห้องปฏิบัติการ พร้อมเอกสารประกอบ ตามที่กองบริการการวิจัยและนวัตกรรมกำหนด	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม								X						
3.2 ห้องปฏิบัติการทำการประเมินตนเองผ่านแบบประเมิน BUU - BSL Checklist พร้อมส่งเอกสารประกอบการพิจารณา	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ									X	X				
3.3 การประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเอกสารประกอบการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองห้องปฏิบัติการอ้ารงรักษา	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ											X			
3.4 ห้องปฏิบัติส่งเอกสารแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ	ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ												X		
3.5 ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานฯ เพื่อรับรองผลการตรวจประเมิน	คกก. กำกับดูแลมาตรฐานฯ													X	
3.6 เสนอรายชื่อที่ได้รับการรับรองเข้า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม และออกประกาศ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม													X	X

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569

กิจกรรม/รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	พ.ศ. 2571												พ.ศ. 2572	หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.		
4. รายงานผลการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมทราบ	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม														X	เช่น ห้องไม่ผ่าน เพราะอะไร แก้ไขอย่างไร, ไม่ต่ออายุ เพราะอะไรแก้ไขอย่างไร, สถิติห้องปฏิบัติการทั้งหมด จำนวนห้องที่ผ่านการประเมิน และยังไม่ผ่าน

ผ่านการประชุม คกก. กำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2569