

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๓๕๕ /๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจช่วงของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพงานวิจัย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรวิจัยและสร้างความสัมพันธ์เครือข่าย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร ปฏิบัติการแทน

เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม การส่งเสริมสนับสนุนและบริหารจัดการระบบวิจัยและนวัตกรรม การพัฒนาและรักษามาตรฐานการวิจัย การยกระดับคุณภาพงานวิจัย การพัฒนาทรัพยากรวิจัย การพัฒนานวัตกรรมและสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายวิจัย การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรมอบอำนาจที่อธิการบดีได้มอบอำนาจไว้ให้ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มอบอำนาจช่วงให้แก่ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพงานวิจัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรวิจัยและสร้างความสัมพันธ์เครือข่าย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก ปฏิบัติการแทน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนและการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๓ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๑๕๕/๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจึงมอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพงานวิจัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรวิจัยและสร้างความสัมพันธ์เครือข่าย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร ปฏิบัติการแทน ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๓๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

๒. มอบอำนาจช่วงให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพงานวิจัย กำกับ ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรองและพัฒนาในงานของกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการติดตามสัญญาวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย แหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับแผนและยุทธศาสตร์การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย

(๓) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การติดตามและประเมินผลการวิจัยของมหาวิทยาลัย การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี

(๔) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับงานด้านมาตรฐานการวิจัย จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มาตรฐานห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มาตรฐานวิชา

(๕) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของ มหาวิทยาลัย เช่น การพัฒนาเว็บไซต์และฐานข้อมูลวิจัย ระบบบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม ระบบ ประเมินโครงการวิจัย ระบบขอรับการพิจารณาจริยธรรมวิจัย เป็นต้น

๓. มอบอำนาจช่วงให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรวิจัยและสร้างความสัมพันธ์ เครือข่าย กำกับ ดูแล ตรวจสอบกลั่นกรอง และพัฒนาในงานของกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล และสั่งการในการดำเนินงานเกี่ยวกับเครือข่ายวิจัยภาคตะวันออก

(๒) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยบูรพา การติดตามโครงการวิจัยที่ร่วมสนองพระราชดำริฯ และการดำเนินงานของเครือข่ายวิจัย อพ.สธ.

(๓) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับศูนย์ประสานงานความหลากหลายทางทรัพยากร ชีวภาพ

(๔) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับงานจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ทดลอง ความปลอดภัย ทางชีวภาพในงานวิจัย การจัดแจ้งเชื้อ และการยกระดับความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ

(๕) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับงานจัดการและใช้ประโยชน์งานวิจัย ดังนี้

๕.๑ การบูรณาการวิจัย หน่วยวิจัย ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง และศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๕.๒ การจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Burapha University International Conference การเข้าร่วมแสดงผลงานวิจัย และการเผยแพร่งานวิจัยและนวัตกรรม สู่นานาชาติ

๔. มอบอำนาจช่วงให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก กำกับ ดูแล ตรวจสอบกลั่นกรอง และพัฒนาในงานของกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออก รวมถึงโครงการ Startup Thailand League และโครงการ Business Brother Hood

(๒) กำกับ ดูแล และสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา และการถ่ายทอดเทคโนโลยี การบ่มเพาะวิสาหกิจ และประสานงานเกี่ยวกับเครือข่าย C-UBI งานเอกชนสัมพันธ์ และกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

๕. มอบอำนาจช่วงให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง และพัฒนาในงานของศูนย์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการบริหารยุทธศาสตร์การส่งเสริมความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ

(๒) กำกับ ดูแล และประสานงานกับกรมการจัดหางาน สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้าง และนิสิตชาวต่างประเทศ ตลอดจนลงนามในหนังสือและแบบฟอร์ม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) กำกับ ดูแล และประสานงานกับกรมวิเทศสหการและคณะกรรมการการอุดมศึกษา เกี่ยวกับอาสาสมัครชาวต่างประเทศ จัดทำโครงการขอความช่วยเหลือจากต่างประเทศ ตามแผนพัฒนาของ มหาวิทยาลัย

(๔) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับความร่วมมือทางวิชาการและ/หรือวิจัยกับ สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นในต่างประเทศ

(๕) กำกับ ดูแล และให้การต้อนรับชาวต่างประเทศ ซึ่งเป็นอาคันตุกะของมหาวิทยาลัยที่ เดินทางมาทำความตกลงร่วมมือทางวิชาการและ/หรือวิจัย หรือเดินทางมาเยือนมหาวิทยาลัย

(๖) กำกับ ดูแล และประสานงานกับส่วนงานหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญหรืออาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศ

(๗) กำกับ ดูแล นโยบายเกี่ยวกับทุนการศึกษา ที่ให้ผ่านกรมวิเทศสหการ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นในต่างประเทศ

(๘) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (University Ranking)

(๙) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการบริหารภาพลักษณ์องค์กรสู่สากล

(๑๐) ลงนามในหนังสือภายในของมหาวิทยาลัยหนังสือรับรองฐานะการดำรงตำแหน่ง อัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองฉบับ ภาษาต่างประเทศ รวมถึงการออกหนังสือรับรองของมหาวิทยาลัยฉบับภาษาต่างประเทศในเรื่องอื่น ๆ

๖. มอบอำนาจช่วงให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร กำกับ ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง และพัฒนาในงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการบริหารภาพลักษณ์องค์กร

(๒) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และวางแผนการตลาดเชิงรุก

(๓) กำกับ ดูแล และประสานงานเกี่ยวกับการสื่อสารภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๗. กรณี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยกระดับคุณภาพ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรวิจัยและ สร้างความสัมพันธ์เครือข่าย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร ผู้รับมอบอำนาจช่วงไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้ และถ้าไม่ดำเนินการในเรื่องใดๆ ตามคำสั่งนี้ อาจจะทำให้เกิดความเสียหายได้ให้อำนาจหน้าที่เป็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมผู้มอบอำนาจช่วง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

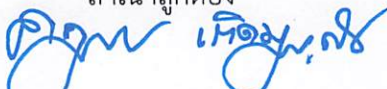
ลงชื่อ จิตติมา เจริญพานิช

(รองศาสตราจารย์จิตติมา เจริญพานิช)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางกฤษณา เกิดบุญส่ง)

นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ