



ประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๙/๒๕๖๘

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ เพื่อการพัฒนานวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

เพื่อเป็นการตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาในการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย
กอบกับเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยสถาบันและการทำวิจัยจากงานประจำ การทำวิจัยเพื่อพัฒนา
นวัตกรรม รวมทั้งการพัฒนางานวิจัยการผลิตสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านไอซีที เพื่อส่งเสริมงานบริการของ
สำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อนุสนธิตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ
ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๗๒๗/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัย และ
นวัตกรรม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐
ประกอบกับความในข้อ ๒๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา
อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย
ประเภทเงินรายได้ เพื่อการพัฒนานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. โครงการวิจัยที่มีสิทธิ์ขอรับทุนสนับสนุน

- ๑.๑ หัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำในสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย
บูรพา และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ๑.๒ หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

๒. รายละเอียดของทุน

- ๒.๑ ทุนนี้มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา
- ๒.๒ ทุนสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม โดยมีวงเงินรวมของทุนทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติไม่เกิน
๗๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ทุน

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้รับทุน

- ๓.๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ
แบบเต็มเวลา

/๓.๒ ไม่เป็น...



- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ค้างส่งรายงานวิจัยตามสัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้ส่วนงาน หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- ๓.๓ ผู้รับทุนต้องเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในเรื่องที่ขอทุนวิจัย และเป็นผู้ดำเนินการหลักในการจัดทำการศึกษาวิจัยในเรื่องที่ขอรับทุน
- ๓.๔ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนด

๔. ข้อกำหนดในการรับทุน

- ๔.๑ ผู้รับทุนต้องทำสัญญาผูกพันกับสำนักคอมพิวเตอร์
- ๔.๒ ผู้รับทุนต้องบันทึกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารที่ <https://e-research.buu.ac.th> ตามระยะเวลาที่กำหนด และจัดทำเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และรายงานทางการเงิน จำนวน ๑ ชุด นำส่ง สำนักงานผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
- ๔.๓ ผู้รับทุนต้องมีผลงานนวัตกรรมหรือชิ้นงานที่บูรณาการ การใช้ประโยชน์ให้กับสำนักคอมพิวเตอร์หรือมหาวิทยาลัยบูรพา ๑ ผลงาน
- ๔.๔ ในรายงานการวิจัยและเอกสารเผยแพร่ทั้งหมด ต้องระบุว่า “ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา” หรือ “... supported by Computer Center, Burapha University.” ด้วย
- ๔.๕ ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และรายงานทางการเงิน ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญารับทุน

๕. เกณฑ์การให้คะแนนของคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์

- ๕.๑ ความจำเป็นเร่งด่วน/ความสำคัญของโครงการวิจัย (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)
- ๕.๒ วัตถุประสงค์ ชัดเจน กระชับ สามารถทำได้จริง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)
- ๕.๓ ผลที่ได้จากการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงตามประเภทของทุน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)
- ๕.๔ โครงการวิจัยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักคอมพิวเตอร์ และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๖. การเสนอขอรับทุน

- ๖.๑ ผู้ขอรับทุน ต้องเป็นหัวหน้าโครงการที่เสนอขอ โดยเสนอขอรับทุนสนับสนุนให้เพียง ๑ โครงการเท่านั้น
- ๖.๒ ผู้ขอรับทุน ส่งข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่สำนักคอมพิวเตอร์กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการได้ที่เว็บ <https://bit.ly/379sAvt> ในรูปแบบไฟล์ MS Word และ PDF ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มหาวิทยาลัยบูรพา (e-document) โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เสนอนำส่ง สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์

/๗. การสมัคร...



๗. การสมัครรับทุน

ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมแนบไฟล์เอกสาร โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://bit.ly/379sAvt> ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. ข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน

- ๘.๑ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศส่วนงาน
- ๘.๒ ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างการยื่นเสนอขอพิจารณารับทุนหรือได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยและส่วนงานมาแล้ว หรือจากแหล่งทุนอื่น กรณีที่มีความจำเป็นต้องซ้ำซ้อนต้องแจ้งไว้ให้ชัดเจนและชี้แจงเหตุผลความจำเป็น
- ๘.๓ ต้องไม่เคยได้รับทุนโดยนักวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัยอื่นมาก่อน
- ๘.๔ ต้องก่อให้เกิดการสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้หรือต่อยอดองค์ความรู้ ขยายผล หรือนำไปแก้ปัญหาของภาคส่วนต่าง ๆ สังคมและชุมชน หรือมุ่งสู่การพัฒนาของศาสตร์ในสาขานั้น ๆ
- ๘.๕ ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของผู้รับทุนและผู้ร่วมวิจัย
- ๘.๖ อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประจำส่วนงานกำหนด

๙. การพิจารณาทุน

- ๙.๑ คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์พิจารณาให้ความเห็นชอบ ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์ถือเป็นที่สุด และให้รายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อทราบ
- ๙.๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้หัวหน้าโครงการวิจัยฯ เสนอขอความเห็นชอบต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์เสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ก่อนการพิจารณา
- ๙.๓ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา ซึ่งอาจครอบคลุมถึงชื่อ ผู้รับทุน ผู้ร่วมวิจัย ระยะเวลางบประมาณการแบ่งงวดเงิน หรือเงื่อนไขอื่นใด ให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้พิจารณา
- ๙.๔ การประกาศผลการพิจารณาทุน

วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐. การกำหนดงบประมาณรายจ่าย

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

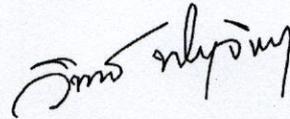
/๑๑. ให้ผู้อำนวยการ...



๑๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินการตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิทวัส พันธุมจินดา)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

