สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม
ประเภท งบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ **มหาวิทยาลัยบูรพา**
ตำบล/แขวง **แสนสุข** อำเภอ/เขต **เมือง** จังหวัด **ชลบุรี**
เมื่อวันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ..... ระหว่าง มหาวิทยาลัยบูรพา
โดย **รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา เจริญพานิช** ตำแหน่ง **รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม**
ผู้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยบูรพา ตามหนังสือมอบอำนาจ ที่ **๑๕๖๔/๒๕๖๔** ฉบับลง
วันที่ **๑** เดือน **ตุลาคม** พ.ศ. **๒๕๖๔** แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "**มหาวิทยาลัย**"
ฝ่ายหนึ่งกับ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....ส่วนงานที่สังกัด.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "**ผู้รับทุน**" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญากันไว้ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยได้ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....
จากงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัย จากกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา ประเภททุน.....
.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....) แก่ผู้รับทุนเพื่อทำการวิจัย

เรื่อง (ภาษาไทย).....
.....
.....
.....

(ภาษาอังกฤษ).....
.....
.....
.....

กำหนดเวลา....ปี.... เดือน ตั้งแต่วันที่....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่....เดือน.....พ.ศ.....

....
ลายมือชื่อผู้รับทุน ลายมือชื่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒ มหาวิทยาลัยตกลงการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ให้แก่ผู้รับทุนเป็นรายงวดแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรรภายหลังจากการทำสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรรภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วของเนื้องานงวดที่ ๑ ให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบและอนุมัติ

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรรภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม พร้อม upload ไฟล์นามสกุล .pdf หรือ .docx เข้าระบบบริหารจัดงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (https://e-research.buu.ac.th) ให้มหาวิทยาลัยทราบและเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่มีการเบิกเงินเต็มจำนวนเงินทุนอุดหนุน หากผู้รับทุนมีเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมคงเหลือจากการดำเนินงานแผนงาน/โครงการตามสัญญานี้ ผู้รับทุนจะต้องนำเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมที่เหลือดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร มามอบคืนให้แก่มหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติรายงาน

ข้อ ๓ ผู้รับทุนมีหน้าที่และความรับผิดชอบดำเนินการวิจัยและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดโดยถูกต้องครบถ้วนและเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ ตลอดจนจัดเตรียมหลักฐานการรับและการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานผู้ให้ทุนตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๔ ผู้รับทุนรับรองว่าไม่เคยรับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมในการดำเนินงานโครงการเดียวกันนี้จากแหล่งอื่นอยู่ก่อนและรับรองว่าจะไม่นำแผนงาน/โครงการที่ได้รับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมนี้ไปขอทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติมอีก เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๕ การขยายระยะเวลาของสัญญาขอรับทุน กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ยื่นต่อกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยก่อนสิ้นสุดสัญญา และให้เป็นตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอขยายระยะเวลาสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือมีเหตุผลอันสมควร ผู้รับทุนอาจเสนอขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัยได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และแนวปฏิบัติในการขอเปลี่ยนแปลงโครงการวิจัย การยกเลิกการทำสัญญา และการยุติโครงการวิจัยก่อนกำหนดในสัญญา ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานผู้ให้ทุน

.....	.....
ลายมือชื่อผู้รับทุน	ลายมือชื่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการทำวิจัยตามสัญญานี้ ตกเป็นของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นนำไปใช้ประโยชน์ได้ แล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีผลประโยชน์เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา ให้ผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการจัดสรรผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสมจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยให้ดำเนินการตามเอกสารแบบรายงานความก้าวหน้าแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ของมหาวิทยาลัยบูรพา และรายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้ดำเนินการตามเอกสารแนวทางในการจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โครงการวิจัยประเภทงบประมาณเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภทงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา โดยให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาในการติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัย (Time Frame)

ในกรณีที่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาเกิดข้อค้นพบใหม่ที่แตกต่างจากที่ระบุไว้ในข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย ให้ผู้รับทุนรายงานข้อค้นพบใหม่นั้นพร้อมแผนและกลไกการใช้ประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยรับทราบทันที

ข้อ ๙ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับแต่ผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผู้รับทุนต้องนำส่งหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือหลักฐานการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ตามที่ระบุ ผลผลิต ผลลัพธ์ หรือผลกระทบไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้รับทุนไม่อาจดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในวรรคหนึ่งได้ ให้ผู้รับทุนแจ้งกำหนดระยะเวลาดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบและอนุมัติ โดยผู้รับทุนสามารถขยายระยะเวลาได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๑๐ ให้ผู้รับทุนมีหน้าที่และความรับผิดชอบรายงานผลกระทบที่เกิดจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย รวมถึงรายงานการใช้หรือไม่ใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยต่อมหาวิทยาลัย ทุกสิ้นปีงบประมาณ เป็นระยะเวลาต่อเนื่อง ๕ ปี นับจากวันที่ผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๑๑ กรณีที่ผู้รับทุนผิดสัญญารับทุน หรือทำงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามสัญญา หรือการวิจัยนั้นจะส่งผลต่อความเสียหายของมหาวิทยาลัยบูรพา ผู้รับทุนยินยอมให้มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยนี้ โดยผู้รับทุนจะดำเนินการฟ้องร้องมหาวิทยาลัยตามกฎหมายใด ๆ มิได้ และผู้รับทุนยินยอมชดใช้เงินทุนทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญา หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดเวลา ผู้รับทุนต้องชดใช้ดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี

ข้อ ๑๒ ผู้รับทุนที่ผิดสัญญารับทุน หรือทำงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามสัญญา นอกจากต้องชดใช้เงินคืนทั้งหมดตามข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานต้นสังกัดนำไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีหรือการบริหารงานบุคคลอื่นของผู้รับทุนด้วย

.....	.....
ลายมือชื่อผู้รับทุน	ลายมือชื่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ในกรณีผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้โอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น หรือลาออกจากมหาวิทยาลัย หรือเกษียณอายุการปฏิบัติงาน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินอุดหนุนการวิจัยหรือเงินสนับสนุนการวิจัย ที่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วันก่อนวันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้โอนย้าย หรือลาออก หรือเกษียณอายุการปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี หรือ

(๒) ผู้รับทุนจะต้องจัดหาหัวหน้าแผนงานวิจัยหรือโครงการวิจัยแทน ภายใน ๓๐ วันก่อนวันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้โอนย้าย หรือลาออก หรือเกษียณอายุการปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามแผนงานวิจัยหรือโครงการวิจัย ให้แล้วเสร็จและส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้ผู้ให้ทุนได้

ข้อ ๑๔ ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยและจริยธรรมการวิจัย กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และมติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๕ เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๑๕.๑ เอกสารหมายเลข ๑ ข้อเสนอแผนงานวิจัย/ โครงการวิจัย ..... จำนวน ..... หน้า

๑๕.๒ เอกสารหมายเลข ๒ กรอบระยะเวลาในการติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัย ..... จำนวน ๑ หน้า

๑๕.๓ เอกสารหมายเลข ๓ ..... จำนวน ..... หน้า

ข้อความใด ๆ ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานของแต่ละฝ่าย และต่างเก็บไว้คนละฉบับ

(ลงชื่อ) ..... มหาวิทยาลัย

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา เจริญพานิช)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับทุน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(นางกฤษณา เกิดบุญส่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....