

(สำเนา)

ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภททุนวิจัยในชั้นเรียน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๘๐/๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และแนวทางการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงต้องมีประกาศในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับคณาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยรวมทั้งพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วงเงินของทุน

ให้เป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หมวดเงินอุดหนุนทุนการวิจัย ทั้งนี้ การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจะจัดสรรจนกว่าทุนอุดหนุนการวิจัยจะหมด

๑.๑ ส่วนสำนักงานคณบดี

๑.๑.๑ มีระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือนหลังจบภาคการศึกษานั้นๆ

๑.๑.๒ ข้อเสนอโครงการวิจัยวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ เงินทุนอุดหนุนวิจัยในส่วนของภาควิชาชั้นนั้นถูกจัดสรรหมดแล้วจึงมีสิทธิเสนอขอรับทุนอุดหนุนวิจัยของสำนักงานคณบดี

๑.๒ ส่วนภาควิชา

๑.๒.๑ มีระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือนหลังจบภาคการศึกษานั้นๆ

๑.๒.๒ ข้อเสนอโครงการวิจัยวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิขอรับทุน

๒.๑ มีสถานภาพเป็นอาจารย์ประจำ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรืออาจารย์ที่โอนย้ายมาจากส่วนงานอื่น ให้นับอายุงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ผู้ขอรับทุนจะต้องมีส่วนร่วมในผลงานร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป และผู้ร่วมวิจัยต้องเป็นอาจารย์ประจำ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เท่านั้น

๒.๓ ในปีที่ขอทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ หรือการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

๒.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยของคณะฯ ในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย และต้องไม่เป็นผู้ติดค้างทุนตามที่ระบุในสัญญาขอรับทุน

๒.๕ ต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่จะขอรับทุน และโครงการวิจัยที่ขอรับทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการนำเสนอเพื่อพิจารณาจากแหล่งทุนอื่น หรือต้องไม่เคยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่น

๓. กระบวนการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

๓.๑ ส่วนสำนักงานคณบดี

๓.๑.๑ ให้หัวหน้าโครงการวิจัย ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านหัวหน้าภาควิชาไปยังคณบดี

๓.๑.๒ คณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย และเสนอคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ ก่อนเปิดภาคเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขอทุน

๓.๑.๓ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ จัดทำประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย เผยแพร่อย่างเป็นทางการ

๓.๒ ส่วนภาควิชา

๓.๒.๑ ให้หัวหน้าโครงการวิจัย ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยไปยังหัวหน้าภาควิชา

๓.๒.๒ หัวหน้าภาควิชาต้องส่งข้อเสนอโครงการวิจัยไปยังคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของภาควิชา เพื่อจัดประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

๓.๒.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของภาควิชา พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย และส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมรายงานการประชุมมายังงานส่งเสริมการวิจัยเพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบก่อนเปิดภาคเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขอทุน

๓.๒.๔ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ จัดทำประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย เผยแพร่อย่างเป็นทางการ

๔. หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน

(ก) หลักเกณฑ์

๔.๑ ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับทุนหรือได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มาแล้ว หรือจากแหล่งทุนอื่น กรณีที่มีความจำเป็นต้องซ้ำซ้อนต้องแจ้งไว้ให้ชัดเจนและชี้แจงเหตุผลความจำเป็น

๔.๒ ต้องไม่เคยเสนอโดยนักวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัยอื่นมาก่อน

๔.๓ ประเด็นการศึกษา เน้นปัญหาที่พบ แนวทางการแก้ปัญหา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ ให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากขึ้น

๔.๔ ผู้ขอรับทุนสามารถเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสอน ประเภททุนวิจัยในชั้นเรียน ได้ภาคเรียนละ ๑ รายวิชาเท่านั้น

(ข) กระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน

คณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของสำนักงานคณบดี/ภาควิชา เมื่อได้รับข้อเสนอโครงการวิจัยต้องจัดการประชุมอย่างเป็นทางการพร้อมรายงานการประชุมทุกครั้ง

คณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของสำนักงานคณบดี/ภาควิชา ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่พิจารณาทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่มีการเป็นผู้เสนอรับทุนหรือผู้ร่วมวิจัย หรือเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยให้กรรมการนั้นงดการพิจารณาจัดสรรทุนโครงการวิจัยดังกล่าว ทั้งนี้ภาควิชาจะต้องเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของภาควิชามายังคณะฯ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งให้ถูกต้องต่อไป โดยคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของภาควิชาจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๔ ท่าน และกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของภาควิชาจะต้องเป็นอาจารย์ภายนอกภาควิชาอย่างน้อย ๑ ท่าน

๕. การทำสัญญา

๕.๑ หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องทำสัญญารับทุน จำนวน ๒ ชุด หลังจากคณะฯ ประกาศอย่างเป็นทางการ

๕.๒ การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย คณะทำงานวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย และการขอยกเลิกการดำเนินการวิจัยจะต้องเสนอผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยและนวัตกรรมของสำนักงาน คณบดี/ภาควิชาพิจารณา และเสนอคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ

๕.๓ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ จึงจะดำเนินการได้

๖. การรับทุน

๖.๑ ภาควิชาต้องดำเนินการส่งผลการพิจารณาทุนที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยของ ภาควิชา พร้อมแนบข้อเสนอโครงการ โดยเสนอถึงคณบดีเพื่อขออนุมัติโครงการและดำเนินการทำสัญญาพร้อมทั้ง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนที่งานส่งเสริมการวิจัยของคณะฯ ต่อไป

๖.๒ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องทำสัญญารับทุน จำนวน ๒ ชุดที่งานส่งเสริมการวิจัยของคณะฯ

๖.๓ การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย คณะทำงานวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย และการขอยกเลิกการดำเนินการวิจัยจะต้องเสนอและได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

๗. การเบิกจ่ายเงินทุน

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากการทำสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงาน ความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยเกินกว่า ๕๐% และนำเสนอต่อคณบดี เมื่อคณบดีพิจารณาอนุมัติแล้วให้ผู้รับทุน ดำเนินการเบิกเงินงวดที่สองตามที่ระบุไว้ในสัญญาต่อไป

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งโครงการที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงาน การวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ชุด พร้อม CD บันทึกไฟล์ Word และ .pdf จำนวน ๑ แผ่น (ต้องมี มคอ.๓ และ มคอ.๕ รวมอยู่ในเล่มรายงานการวิจัยด้วย) ให้คณบดีพิจารณาอนุมัติ

การนำผลงานวิจัยออกเผยแพร่ทุกครั้ง จะต้องระบุว่า “โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา”

ทั้งนี้ หากผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีคณะกรรมการกลั่นกรอง (peer review) ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือมีการนำเสนองานวิจัยในที่ประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีการตีพิมพ์ ผลงานเป็นแบบฉบับเต็มใน Proceedings สามารถขอรับเงินสนับสนุนตามประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนรางวัลสำหรับนักวิจัยได้

๘. กระบวนการติดตามและการบริหารสัญญาฯ รับทุนให้ดำเนินการ

๘.๑ ให้ผู้รับทุนมีหน้าที่และความรับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดโดยถูกต้องครบถ้วน ส่งรายงานความก้าวหน้า รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ การเบิกจ่ายเงิน หรืออื่นๆ ให้ผู้รับทุนดำเนินการตามเงื่อนไขของสัญญาฯ รับทุนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ การขยายระยะเวลาของสัญญาฯ รับทุน กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด ให้ยื่นต่อกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยก่อนสิ้นสุดสัญญา โดยขอขยายได้ ครั้งละไม่เกิน หนึ่งในสี่ของระยะเวลาในสัญญา โดยให้ผู้ถือการบตีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง การได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด การอนุมัติให้ขยายระยะเวลาเกินกว่ากำหนด ดังกล่าวให้ยื่นต่อคณะกรรมการเพื่อเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๙. มาตรการติดตามกำกับ

๙.๑ กรณีผู้รับทุนภายในผิดสัญญารับทุน หรือทำงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามสัญญา หรือการวิจัยนั้นจะส่งผลกระทบต่อความเสียหายของมหาวิทยาลัย ผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะดำเนินการฟ้องร้องผู้ให้ทุนตามกฎหมายใดๆ ก็ได้ และผู้รับทุนยินยอมขอใช้เงินทุน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญา หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดเวลา ผู้รับทุนต้องชดเชยดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี

๙.๒ ผู้รับทุนที่ผิดสัญญารับทุน หรือทำงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามสัญญา นอกจากต้องชดเชยเงินคืนทั้งหมดตามข้อ ๙.๑ ให้มหาวิทยาลัยแล้ว ให้ส่วนงานต้นสังกัดนำไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีหรือการบริหารงานบุคคลอื่นของผู้รับทุนด้วย

๙.๓ กรณีผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้ออนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยให้ผู้รับทุนดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุน ที่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย และ/หรือผู้ให้ทุนภายนอก ก่อนวันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ออนย้าย หรือลาออกแล้วแต่กรณี หรือ

(๒) ผู้รับทุนจะต้องจัดหาหัวหน้าโครงการวิจัยหรือที่ปรึกษาการวิจัยแทน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานต้นสังกัด เพื่อดำเนินการตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้แก่ผู้ให้ทุนได้

๑๐. ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๘๐/๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และแนวทางการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑. ในกรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็น ผู้พิจารณา และเสนอคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

บุญรอด บุญเกิด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญรอด บุญเกิด)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

ศิริลักษณ์ ไชยภักดี

(นางสาวศิริลักษณ์ ไชยภักดี)

นักวิชาการศึกษา